

Adószám: 19655275-2-42
Bejegyző szerv: Fővárosi Törvényszék
Regisztrációs szám: 3269


Informatikai, Távközlési és Elektronikai Vállalkozások Szövetsége

1077 Budapest, Wesselényi utca 16.

**Egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő melléklete
a kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezetek részére**

Beszámolási időszak: 2015. január 1. – 2015. december 31.

Informatikai, Távközlési és
Elektronikai Vállalkozások Szövetsége
1077 Budapest, Wesselényi utca 16.
Adószám: 19655275-2-42


A gazdálkodó
képviselője

Budapest, 2016. március 03.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
Az
IVSZ
2015 . évi BESZÁMOLÓJÁHOZ

I. Általános rész

I/1. A vállalkozás bemutatása

1. A cég elnevezése: **Informatikai, Távközlési és Elektronikai Vállalkozások Szövetsége**
2. A szervezet rövidített elnevezése: **IVSZ**
3. A szervezet székhelye: **1077 Budapest, Wesselényi utca 16.**
4. A szervezet telephelye:
5. A szervezet fióktelepe:
6. A szervezet alapításának éve: **1990**
7. A szervezet főtevékenysége: **Szakmai, gazdasági érdekképviseleti tevékenység**
A szervezet a fenti tevékenységek végzéséhez szükséges valamennyi engedéllyel rendelkezik.
8. A szervezeti ügyvezetése, képviseletére és cégjegyzésre:
Az elnök jogosult
A szervezet ügyvezetője 3(három) évi időtartamra:
Laufer Tamás elnök
9. A szervezet legfőbb szerve: **Közyűlés**
A közyűlés a szervezet minden ügyében jogosult dönteni.
10. A szervezet dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlója.
Laufer Tamás elnök
11. A szervezet a tevékenységét határozatlan ideig folytatja.
12. Az alább felsorolt esetekben az „Alapszabály” szerint kell eljárni:
A szövetség szervezeti:
Az elnök feladatai és hatásköre
A szervezetet érintő pénzügyi rendelkezések
A szervezet megszűnése és végelszámolása /felszámolása/.
13. A számviteli törvényben előírtakon túlmenő, további információk megadására nincs szükség.
A számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, az eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

I/2. A számviteli politika főbb vonásai

A beszámolási kötelezettséggel kapcsolatos döntések

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat. A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettsége, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény céljaként a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket, szabályokat, követelményeket fogalmazza meg.

1. **A beszámolási forma:**
A szervezet a számviteli törvényben meghatározott értékek alapján készített beszámolója:
 - *Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel a számviteli törvényben foglaltaknak.*
 - *A mérleg "A" változatban készült, a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeit tartalmazza.*
 - *Az eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással készült, formája: "A" változat.*
 - *Attérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határértéktúllépés miatt lehetséges.*
2. **A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:**
 - *az üzleti év megegyezik a naptári évvel.*
 - *a mérleg fordulónapja: 2015. december 31.*
 - *a mérlegkészítés időpontja: 2016. március 3.*
3. **A beszámoló készítése, aláírása:**
 - *A beszámolót nyelve: Magyar*
 - *Aláíró: Elnök*
4. **A könyvvizetés módja és a könyvvizetéssel kapcsolatos időpontok:**

A szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljön bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a szervezet elektronikus úton teljesíti a kormányzati portál felé.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valóság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. A számviteli rendért felelős személy

A könyvviteli szolgáltatások vezetéséért felelős személy neve: Bialics Zoltán
nyilvántartási száma: 131603

9. Könyvvizsgálati kötelezettség

A beszámolóra vonatkozóan a bejegyzett könyvvizsgáló független könyvvizsgálói jelentést adott ki.

Az eszközök és források besorolásának és értékelésének szempontjai

1. Az eszközök besorolásának szempontjai:

A szervezet a Számviteli törvény előírása szerint a befektetett eszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet tartósan legalább egy éven túl szolgálja; a forgóeszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet nem tartósan szolgálják. Használatbavételkor egyedi besorolás, a mérlegkészítés során felülvizsgálat.

2. A források besorolásának szempontjai:

A szervezet a Szt előírása szerint a saját forrásokat a tulajdonosok által véglegesen rendelkezésre bocsátott és az adózott eredményből hagyott összegek képezik, idegen forrásokat a külső vállalkozásoktól (hitelintézetektől, gazdasági társaságoktól, magánszemélyektől) egy évet meghaladó, vagy egy éven belüli fizetési határidő mellett kapott pénzeszköz, termékállítási, szolgáltatási, vagy egyéb kötelezettség összegek alkotják.

3. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, havonta, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a szervezet a kisértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti eszköz értéket használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készséleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint, ha az eszköz a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott;
- kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, átlagárfolyamon kell elszámolni;
- a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele a Budapest Bank Zrt. középárfolyama alapján történik a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése a Budapest Bank Zrt. által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik; és ha az összesített árfolyam eltérések (vesztések és nyereségek) összege meghaladja a számviteli politikában jelentősnek ítélt határt, akkor az árfolyamvesztéseket, illetve az árfolyamnyereségeket el kell számolni. Jelentősnek minősül a tárgyév mérlegfőösszegének 1%-a

4. Az aktív és passzív időbeli elhatárolások köre

a) Aktív időbeli elhatárolások

- Bevételek, melyek a mérleggel lezárt időszakra vonatkoznak, de csak a mérlegforduló napja után esedékesek.
- Költségek, ráfordítások, melyek a mérlegforduló napját követő időszakra számolhatók el.
- A véglegesen átvállalt, de a mérlegforduló napig pénzügyileg nem rendezett tartozás-átvállalás összege.
- Többletkötelezettségek (pl.: váltótartozás kamata) miatti összegek.

b) Passzív időbeli elhatárolás

- Bevételek, melyek a mérlegforduló napja előtt befolytak, de a következő év bevételek képezik.
- Költségek, ráfordítások, melyek a mérleggel lezárt évet terhelik, de csak a mérleg fordulónapja után merülnek fel.
- A mérleggel lezárt évről kapcsolódó prémiumok, jutalmak és azok járulékai.
- A mérlegforduló napja, és a mérlegkészítés napja között ismertté vált, lezárt évet terhelő kötelezettségek.
- Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatások költséggel, ráfordítással még nem ellentételezett összege.
- Rendkívüli bevételként elszámolt halasztott bevételek.

II. Specifikus rész, a mérleghez kapcsolódóan

II/1 Az immateriális javak és a tárgyi eszközök értékének alakulás

A beszámolási időszakban beszerezett tárgyi eszközök maradéktalanul aktiválva lettek, így beruházások és beruházásokra adott előlegek a mérlegben nem szerepelnek.

Az év végén be nem fejezetett beruházások értéke

0 eFt

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök elszámolt terv szerinti értékcsökkenésének elszámolása a számviteli politikában rögzített elvek és mértékek szerint történt.

Nem következett be olyan körülmény, amely a tervezett értékcsökkenések elszámolási módjában változást eredményezett volna.

A befektetett eszközök területén érték helyesbítést nem számoltunk el.

II/2 Pénzeszközök bemutatása

A pénzeszközök mérleg fordulónapi értékét a 1. sz. melléklet szemlélteti.

II/3 Követelések és kötelezettségek bemutatása

A követelések és a kötelezettségek összetételét az azokról felvett leltár tartalmazza, amelyet a szervezet jelen kiegészítő melléklet 2. és 3. sz. mellékletében közöl tesz.

II/4 A pénzügyi vagyoni helyzet bemutatása

A pénzügyi vagyoni helyzet mutatóit az 4. sz. melléklet szemlélteti.

III. Specifikus rész az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódóan

A beszámolási időszakban az értékesítés elszámolt nettó árbevétele alapvetően a fő tevékenységből fakadt.

Belföldi főtevékenység árbevétele:

1 522 503 eFt

Belföldi melléktevékenység árbevétele:

0 eFt

EU közösségi tagállamból származó árbevétel:

18 456 eFt

Harmadik országból származó árbevétel:

0 eFt

Összes értékesítés nettó árbevétele:

Az anyagjellegű ráfordítások értéke összesen:

1 406 789 eFt

amelyből: Elszámolt anyagok költsége:

5 324 eFt

Igénybevevett szolgáltatások költsége:

1 375 891 eFt

Egyéb szolgáltatások költségei:

5 398 eFt

Eladott árúk beszerzési értéke:

0 eFt

Közvetített szolgáltatások értéke:

20 176 eFt

Az elszámolt személy jellegű ráfordítások értéke összesen:

150 629 eFt

amelyből: Bérek költségei:

105 663 eFt

Személyi jellegű kifizetések:

15 791 eFt

Bérfelrakások:

29 175 eFt

Az összes elszámolt tervszabintási értékcsökkenés összege:

11 012 eFt

amelyből: Több év alatt elhasználódó eszközök terv szerinti écső:

11 012 eFt

Használatbavételkor egy összegben elszámolt écső:

0 eFt

Saját termelésű készletek állományváltozása:

12 645 eFt

Egyéb bevételek:

141 687 eFt

Egyéb ráfordítások:

64 849 eFt

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye:

#ÉRTÉK!

#ÉRTÉK!

A beszámolási időszakban a pénzügyi műveletek bevételei:

1 825 eFt

amelyből: realizált árfolyamnyereség:

0 eFt

kapott kamat, kamatjellegű bevétel:

1 825 eFt

A beszámolási időszakban a pénzügyi műveletek ráfordításai:

1 277 eFt

amelyből: realizált árfolyamvesztés:

0 eFt

fizetett, elszámolt kamat, kamatjellegű ráfordítás:

1 277 eFt

<u>Pénzügyi műveletek eredménye:</u>		548 eFt	Nyereség
<u>Szokásos vállalkozási eredmény:</u>	#ÉRTÉK!		#ÉRTÉK!
Rendkívüli bevételek:			0 eFt
Rendkívüli ráfordítások:			0 eFt
<u>Rendkívüli eredmény:</u>		0 eFt	Nyereség
<u>Adó-ás előtti eredmény:</u>	#ÉRTÉK!		#ÉRTÉK!
Társasági adófizetési kötelezettség:		3 417 eFt	
Különadó fizetési kötelezettség:		0 eFt	
<u>Adózott eredmény</u>	#ÉRTÉK!		#ÉRTÉK!

IV. Tájékoztató rész

IV/1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám:	16 fő	105663 eFt
ebből: fizikai	0 fő	0 eFt
szellemi	16 fő	105663 eFt

A személyi jellegű egyéb kifizetések összetételét a 5. számú melléklet tartalmazza.

IV/2. A vezető tisztségviselők által a beszámolási időszakban felvett járandóság, nekik folyósított előlegek

A vezető tisztségviselőknek adott előlegek összege	0 eFt
--	-------

IV/3. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a szervezet gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

IV/4. A saját tőke alakulásának bemutatása

A saját tőke elemeinek alakulását a 6. sz. melléklet tartalmazza.
A saját tőkén belül a lekötött tartalék alakulását a 7. sz. melléklet tartalmazza.
A beszámolási időszakban a cég tevékenységével kapcsolatosan csak a szükséges eszközöket vásárolta meg, illetve a cégnél dolgozó munkatársak kiválasztása is e rendezőelv alapján történt meg.
A szervezet a következő gazdasági évet nyereséggel tervezi zárni.

IV/5. Veszélyes hulladékkal való gazdalkodás.

Veszélyes hulladék előállítására és kezelésére vonatkozóan a társaság az előírt rendelkezésének megfelelően jár el.

2016. március 3.

Informatikai, Távközlési és
Elektronikai Vállalkozások Szövetsége
1077 Budapest, Wesszeiényi u 16/A
Adószám: 19655275-2-42

Képviselőre jogosult személy aláírása

Mellékletek:

1. Pénzeszközök leltára
2. Követelések leltára
3. Kötelezettségek leltára
4. Mutatók
5. Egyéb személyi jellegű kifizetések
6. Saját tőke alakulása
7. Lekötött tartalék elemzése

(Nincs mellékelve, mert nem tartalmaz adatot.)

Pénzeszközök leltára

Készült a

IVSZ

2015 . évi beszámolójához

Dátum: 2015. december 31.

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
381	Pénztár	336 125 Ft
3821	Valutapénztár - valutanem:	
3822	Valutapénztár - valutanem:	
3823	Valutapénztár - valutanem:	
383	Csekkek	80 000 Ft
3841	Elszámolási betétszámla	1 343 842 Ft
3842	Elszámolási betétszámla	49 317 631 Ft
3843	Elszámolási betétszámla	1 115 923 Ft
3844	Elszámolási betétszámla	35 151 Ft
3845	Elszámolási betétszámla	32 079 Ft
3849	Tisztázandó bankanyag	1 313 Ft
385	Elkülönített betétszámlák	
3861	Devizabetét számla	51 519 Ft
3862	Devizabetét számla	184 905 Ft
3864	Devizabetét számla	24 724 904 Ft
3891	Pénztár és betétszámla közötti átvezetések	
3892	Bankszámlák közötti átvezetések	
3892	Devizás átvezetés	
ÖSSZESEN:		77 223 392 Ft
Mérleg érték:		77 223 eFt

.....
ügyvezető

Elektronikus Informatikai, Távközlési és
 Információs Vállalkozások Szövetsége
 Budapest, Wesszeleányi u. 16/A
 Adószám: 19655275-2-42

Követelések leltára

Készült a

IVSZ

2015 . évi beszámolójához

Dátum: 2015. december 31.

Főkönyvi hivatkozása	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
311	Belföldi követelések (forintban)	28 491 755 Ft
312	Belföldi követelések (devizában)	
313	Faktorált belföldi vevők	
315	Belföldi követelésekre értékvesztés elszámolása és visszairás	- 5 220 447 Ft
316	Külföldi követelések	10 712 720 Ft
319	Külföldi követelésekre értékvesztés elszámolása és visszairása	
321	Követelések az anyavállalattal szemben	
322	Követelések a leányvállalattal szemben	
323	Követelések a közös vezetésű vállalkozással szemben	
324	Követelések a társult vállalkozással szemben	
329	Kapcsolt váll szembeni köv. értékvesztés elszámolása és visszairása	
331	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	
339	Egyéb rész.vi-ban lévő váll szemben.köv. értékvesztés elszámolása és visszairása	
354	Egyéb adott előlegek	
359	Adott előlegek értékvesztés elszámolása és visszairása	
361	Munkavállalókkal szemben (letiltás, utólagos elszám, rövid.lej.kölcsön)	322 513 Ft
362	Költségvetéssel szemben	
364	Rövid lejáratú kölcsönadott pénzeszközök	
365	Óvadék	
366	Kaució	3 669 563 Ft
367	Étkezési utalvány	
368	Barter ügylet elszámolása	
369	Különféle egyéb követelések, elszámolások	581 604 Ft
454	Előre fizetett szállítók	6 589 Ft
38902	NAV Egyszerűsített vállalkozói adó elszámolása	
4611	NAV Társasági adó elszámolása	
4612	NAV Társasvállalkozás különadó	
462	NAV Személyi jövedelemadó elszámolása	
4630	NAV Vállalkozói járulék elszámolása	
4631	NAV MunkaADÓi járulék elszámolása	
4632	NAV MunkaVÁLL-i járulék elszámolása	
4633	NAV Szakképzési hozzájárulás elszámolása	
4634	NAV Rehabilitációs hozzájárulás elszámolása	
4635	NAV Nemzeti kulturális járulék elszámolása	

4636	NAV Magánszemélyen különadó elszámolása	
4637	NAV Késedelmi pótlék elszámolása	
4638	NAV Mulasztási bírság, bírság, önellenőrzési pótlék elszámolása	
4639	NAV Környezetvédelmi termékdíj	
4640	NAV Innovációs járulék elszámolása	
4641	NAV Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető járulékok elszámolása	
4642	NAV Egészségbiztosítási Alapot megillető járulék elszámolása	
4643	NAV Egészségügyi Hozzájárulás elszámolása	
4644	START kártya járuléka	
4645	Munkáltatói táppénzhozzájárulás elszámolása	
4646	Kifizetőhely kgt-térítés elszámolása	
4647	TB kifizetőhely - ellátások elszámolása	
4648	NAV Végrehajtói letéti számla elszámolása	
4649	NAV Illeték számla elszámolása	
465	Vám- és pénzügyőrség elszámolási számla	
468	NAV Általános forgalmi adó elszámolása	39 732 000 Ft
4691	Helyi iparüzési adó elszámolása	
4692	Kommunális adó elszámolása	
4693	Idegenforgalmi adó elszámolása	
4694	Építményadó elszámolása	
4695	Telekadó elszámolása	
4696	Gépjárműadó elszámolása	
4697	Helyi önkormányzat - Késedelmi pótlék, mulasztási bírság	
4699	Egyéb helyi adó elszámolása	
471	Jövedelemelszámolási számla	
474	Elszámolás magánnyugdíjpénztárakkal	
476	Rövid lejáratú egyéb kötelezettségek a tagokkal szemben	
477	Osztalék elszámolása	
478	Jövedelmekkel kapcsolatos egyéb kötelezettségek	
479	Egyéb kötelezettségek	
ÖSSZESEN:		78 296 297 Ft
Mérleg érték:		78 296 eFt

.....
 ügyvezető

Elektronikai Vállalkozások Szövetsége
 Budapest, Wesselényi u. 11-13.
 Adószám: 19655215-1-11

Kötelezettségek leltára

Készült a
IVSZ

2015 . évi beszámolójához

Dátum: 2015. december 31.

Hátrasorolt kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás <i>a</i>	A tétel megnevezése <i>b</i>	Érték Forint <i>c</i>
431	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya) vállalkozással szemben	
432	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (leány) vállalkozással szemben	
433	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb rész. vi.-ban lévő vállalkozással szemben	
	ÖSSZESEN:	- Ft
	Mérleg érték:	eFt

Hosszú lejáratú kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás <i>a</i>	A tétel megnevezése <i>b</i>	Érték Forint <i>c</i>
441	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök <i>Ebből 5 éven túli:</i>	- Ft
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
444	Beruházási és fejlesztési hitelek <i>Ebből 5 éven túli:</i>	- Ft
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
	Hosszú lejáratú lízingek <i>Ebből 5 éven túli:</i>	- Ft
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
445	Egyéb hosszú lejáratú hitelek <i>Ebből 5 éven túli:</i>	
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
446	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben <i>Ebből 5 éven túli:</i>	
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
447	Tartós kötelezettségek egyéb rész. vi.-ban lévő vállalkozással szemben <i>Ebből 5 éven túli:</i>	
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
449	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek <i>Ebből 5 éven túli:</i>	
	<i>Zálogjoggal terhelt: igen / nem</i>	
	ÖSSZESEN:	- Ft
	Mérleg érték:	eFt

Rövid lejáratú kötelezettségek

Főkönyvi hivatkozás <i>a</i>	A tétel megnevezése <i>b</i>	Érték Forint <i>c</i>
	Követelések túlfizetése:	

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
311	Vevői túlfizetés	308 802 Ft
32	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	
33	Követelések egyéb részesedéssi viszonyban lévő vállalkozással szemben	
35	Adott előlegek túlfizetése	
361	Munkavállalókkal szemben (letiltás, utólagos elszám, rövid.lej.kölcsön)	
362	Költségvetéssel szemben	
364	Rövid lejáratú kölcsönadott pénzeszközök	
368	Barter ügylet elszámolása	
369	Különbéle egyéb követelések, elszámolások	
384	Bankszámlán lévő folyószámlahitel	- Ft
450	Részesedésekkel, értékpapírokkal kapcsolatos kötelezettségek	
451	Rövid lejáratú kölcsönök	
	Hosszú lejáratú kölcsönökből egy éven belül esedékes rész	
452	Rövid lejáratú hitelek	
	Hosszú lejáratú hitelekből egy éven belül esedékes rész	
	Rövid lejáratú lízingek	
	Hosszú lejáratú lízingekből egy éven belül esedékes rész	
453	Vevőktől kapott előlegek	
4541	Belföldi szállítók	27 679 297 Ft
4541	Belföldi szállítók devizában	
455	Külföldi szállítók	
456	Elkülönítetten kezelt szállítók	
457	Elkülönítetten kezelt szállítók	
458	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	
459	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb rész.vi-ban lévő vállalkozással szemben	
460	NAV Egyszerűsített vállalkozói adó elszámolása	
4611	NAV Társasági adó elszámolása	3 417 000 Ft
4612	NAV Különadó elszámolása	
462	NAV Személyi jövedelemadó elszámolása	3 143 000 Ft
4630	NAV Vállalkozói járulék elszámolása	
4631	NAV MunkaADÓi járulék elszámolása	
4632	NAV Szociális hozzájárulás adó elszámolása	5 376 000 Ft
4633	NAV Szakképzési hozzájárulás elszámolása	
4634	NAV Rehabilitációs hozzájárulás elszámolása	
4635	NAV Nemzeti kulturális járulék elszámolása	
4636	NAV Magánszemélyek különadó elszámolása	
4637	NAV Késedelmi pótlék elszámolása	
4638	NAV Mulasztási bírság, bírság, önellenőrzési pótlék elszámolása	5 000 Ft
4639	NAV Környezetvédelmi termékadj	
4640	NAV Innovációs járulék elszámolása	
4641	NAV Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető járulékok elszámolása	1 996 000 Ft
4642	NAV Egészségbiztosítási Alapot megillető járulék elszámolása	1 684 000 Ft
4643	NAV Egészségügyi Hozzájárulás elszámolása	116 000 Ft
4644	Bányajáradék (Nem APEH) elszámolása	
4645	Munkáltatói táppénzhozzájárulás elszámolása	
4646	Kifizetőhely ktg-térítés elszámolása	
4647	TB kifizetőhely - ellátások elszámolása	
4648	NAV Végrehajtói letéti számla elszámolása	
4649	NAV Illeték számla elszámolása	
465	Vám- és pénzügyőrség elszámolási számla	
468	NAV Általános forgalmi adó elszámolása	

Főkönyvi hivatkozás	A tétel megnevezése	Érték Forint
a	b	c
4691	Helyi iparüzési adó elszámolása	5 336 700 Ft
4692	Kommunális adó elszámolása	
4693	Idégenforgalmi adó elszámolása	
4694	Építményadó elszámolása	
4695	Telekadó elszámolása	
4696	Gépjárműadó elszámolása	
4697	Helyi önkormányzat - Késedelmi pótlék, mulasztási bírság	
4699	Egyéb helyi adó elszámolása	
471	Jövedelemelszámolási számla	105 450 Ft
4745	Behajtási költségátalány	2 809 771 Ft
476	Rövid lejáratú egyéb kötelezettségek a tagokkal szemben	
477	Osztalék elszámolása	
4713	Jövedelmekkel kapcsolatos egyéb kötelezettségek	557 666 Ft
ÖSSZESEN:		52 534 686 Ft
Mérleg érték:		52 535 eFt

KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:	52 534 686 Ft
Mérleg érték:	52 535 eFt

.....
 ügyvezető

Informatikai, Távközlési és
 Elektronikai Vállalkozások Szövetsége
 1077 Budapest, Wesselenyi u 16/A
 Adószám: 19655275-2-42

Pénzügyi, vagyoni helyzetet jellemző mutatók

IVSZ	Bázis évre 2014.12.31	Tárgy évre 2015.12.31
Befektetett eszközök aránya =		
$\frac{\text{Befektetett eszközök} \times 100}{\text{Összes eszköz}}$	14%	13%
Forgóeszközök aránya =		
$\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhatárolás} \times 100}{\text{Összes eszköz}}$	86%	87%
Tőkeerősség (saját tőke aránya) =		
$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}}$	69%	65%
Mérleg szerinti eredmény aránya a saját tőkéhez viszonyítva =		
$\frac{\text{Mérleg szerinti eredmény} \times 100}{\text{Saját tőke}}$	9%	47%
Kötelezettségek aránya =		
$\frac{\text{Kötelezettségek} \times 100}{\text{Mérleg főösszeg}}$	10%	27%
Befektetett eszközök fedezete =		
$\frac{\text{Saját tőke} \times 100}{\text{Befektetett eszközök}}$	488%	521%
Forgótőke, saját tőke aránya =		
$\frac{\text{Forgótőke} \times 100}{\text{Saját tőke}}$	53%	83%
Likviditási mutató =		
$\frac{\text{Forgóeszközök} \times 100}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	466%	298%
Árbevétel arányos üzleti eredmény =		
$\frac{\text{Üzemi (üzleti) tevékenység eredmény} \times 100}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}}$	11%	4%
Árbevétel arányos adózás előtti eredmény =		
$\frac{\text{Adózás előtti eredmény} \times 100}{\text{Összes árbevétel} + \text{összes bevétel}}$	3%	4%
Eszköz arányos jövedelmezőség =		
$\frac{\text{Adózás előtti eredmény} \times 100}{\text{Eszközök összesen}}$	6%	33%

Személyi jellegű kiadások

Készült a

IVSZ

2015 . évi beszámolójához

Dátum: 2015. december 31.

Ft

Főkönyvi szám	Személyi jellegű költségnem megnevezése	Egyenleg
5511	Utazási költségtérítés	925 318 Ft
5512	Napidíj	
5513	Betegszabadság	33 409 Ft
5514	Munkáltatót terhelő táppénz, táppénzkiegészítés	
5515	Munkavállaló részére kötött baleset-, élet- és nyugdíjbiztosítás	
5516	Önkéntes egészségpénztárba fizetett cafeteria	743 404 Ft
5517	Önkéntes nyugdíjpénztárba fizetett cafeteria	124 000 Ft
5518	Találmányi, újtási díjak	
5521	Természetbeni juttatás	
5522	Üzleti vendéglátás	6 725 461 Ft
5523	Üzleti ajándék	1 482 214 Ft
5524	Tárgyutalmak	
5525	Segélyek, támogatások	
5526	Erzsébet utalvány	955 000 Ft
5527	Széchenyi pihenőkártya	3 374 988 Ft
5528	Helyi utazási bérletterítés	1 001 700 Ft
5529	Lakáshitel támogatás	425 400 Ft
5561	Természetbeni juttatás szja vonzata	
5562	Cégautó szja-ja	
5563	Reprezentációs kerettúllépésből eredő szja	
5591	Foglalkozás-eü szolg.	
5592	Megváltozott munkaképességű dolgozók keresetkiegészítése	
5593	Közteherjegy felhasználása	
5594	Alkalmi munkavállalási díj	
Összesen:		15 790 894 Ft